

T.C
KARABÜK VALİLİĞİ
KARDEMİR KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028
STRATEJİK PLAN



**HİÇBİR ŞEYE İHTİYACIMIZ YOK,
YALNIZ BİR ŞEYE İHTİYACIMIZ VARDIR;
ÇALIŞKAN OLMAK!**

M. KEMAL ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: Karabük		İlçesi: Merkez	
Adres:	Yenişehir Mah. Şahintepesi Cad. No:1 Karabük	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/Vc1LSZfJt7S2
Telefon Numarası:	0 370 433 54 45	Faks Numarası:	-----
e- Posta Adresi:	760220@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://karabukkizaihl.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	760220	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

Stratejik yönetim, kurumlarda geleceğe yönelik amaç ve hedeflerin belirlenmesine ve bu hedeflere ulaşılabilmesi için yapılması gerekli işlemlerin saptanmasına, etkili stratejiler geliştirilmesine imkân sağlayan, bir yönetim tekniğidir. Stratejik yönetim, sürekli yenilikçi yaklaşımları ve öğrenci merkezli eğitimi benimseyen, okullara rehberlik eden bir yönetim yaklaşımıdır.

Stratejik planlama ise kurumların orta ve uzun vadeli amaçlarını, temel ilke ve politikalarını, hedef ve önceliklerini, performans ölçütlerini, bunlara ulaşmak için izlenecek yöntemler ile kaynak dağılımını içeren plandır. Stratejik planlama ile karar alıcılar, rollerini ve sorumluluklarını daha iyi yerine getirirler. Kurum üyeleri arasındaki ilişki güçlenir. Kurumda verimin ve kalitenin artırılması, aksayan yönlerin tespit edilerek yeniden yapılandırılmaya gidilmesi, toplumun beklentilerini karşılayacak nitelikli insan gücünün yetiştirilmesi amaç ve hedeflere dayalı yönetim anlayışının yerleştirilmesi ile mümkün olabilecektir. Bu durum yürütülen faaliyetlerin stratejik plan çerçevesinde olmasını gerekli kılmaktadır.

10 Aralık 2003 tarih 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (KMYKK), Kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsenen temel ilkeler doğrultusunda; misyon ve vizyon oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek, uygulamanın izleme ve değerlendirilmesini yapmak gayesine yönelik olarak okul için oluşturulan stratejik planlamada 5 yıllık bir süreç içinde okulun geleceğinin bütünleştirilmiş bir anlayışla tasarlanması, okulun var olan ve gelecekte olabilecek kaynakları esas alınmıştır.

Okulun mevcut yapısının tespiti için önce durum analizi yapılmış, misyon ve vizyonun ortaya konulmasını takiben stratejik amaçlar tespit edilmiştir. Tüm bu çalışmalar bize, okulumuzun kendi kendini geliştiren ve yenileyebilen bir yapıya sahip olmasını; hem hizmet alanlar, hem de hizmet verenler bakımından verimliliğinin artırılmasını sağlayacaktır.

Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak; yüklendiğimiz misyonu ve hedeflediğimiz vizyonu tüm çalışanlarımızla birlikte gerçekleştireceğimize inancım tamdır. Tüm çalışma arkadaşlarıma, öğrencilerime, okul aile birliği temsilcilerine, stratejik planımızın gerçekleşmesine katkıda bulunan herkese teşekkürlerimi sunuyorum, başarılar diliyorum.

Şöhret GÜL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

OKUL MÜDÜRÜ SUNUM	4
İÇİNDEKİLER	5
GİRİŞ	6
1. BÖLÜM: GİRİŞ VE STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	7
2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
A. Kurumsal Tarihçe	8
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	9
C. Mevzuat Analizi	10
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	11
E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	12
F. Paydaş Analizi	13
G. Kuruluş İçi Analiz	18
H. GZFT Analizi	22
İ .Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	24
3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	
A. Misyon, Vizyon, Temel Değerler	25
4. AMAÇ,HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
A. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler	26
B. Maliyetlendirme	35
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
A. İzleme ve Değerlendirme	35

GİRİŞ

Stratejik planlama sürecinin amacı, GZFT analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini ve hedeflerini belirlemektir. Stratejik planlar, kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarif eden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci aşamadır ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü aşamadır ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Okulumuz Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir. Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Bu plan geniş katılımlı bir grupta hazırlanmıştır. Öncelikle iç paydaşlara verilen eğitimlerle başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan neredeyiz sorusu tüm iç paydaşları kapsayacak şekilde organize edilmiş ve katılım sağlanmış biçimde SWOT analizi ile cevaplandırılmıştır. GZFT analizi sonucunda, üstünlük ve zayıflıkları ile okulumuzu tehdit eden ve fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. Üç temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak da performans göstergeleri her bir hedef için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin somut ve ölçülebilir özellikli olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Aksi takdirde, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını somut olarak değerlendirmek güçtür.

Okulumuzun tüm personelini kapsayacak şekilde Google Anket formları gönderilmiştir. Okulumuzdaki öğrencilerin, velilerin, okul çalışanlarının, dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmıştır. Alt komisyonun temel olarak belirlediği süreç unsurları ilgili komisyon tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci ve velilerimizin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir.

Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi bu stratejik planı okuldaki bütün birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim de kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda zamanla ortaya çıkabilecek eksiklikler ilerleyen dönemlerde giderilecektir.

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

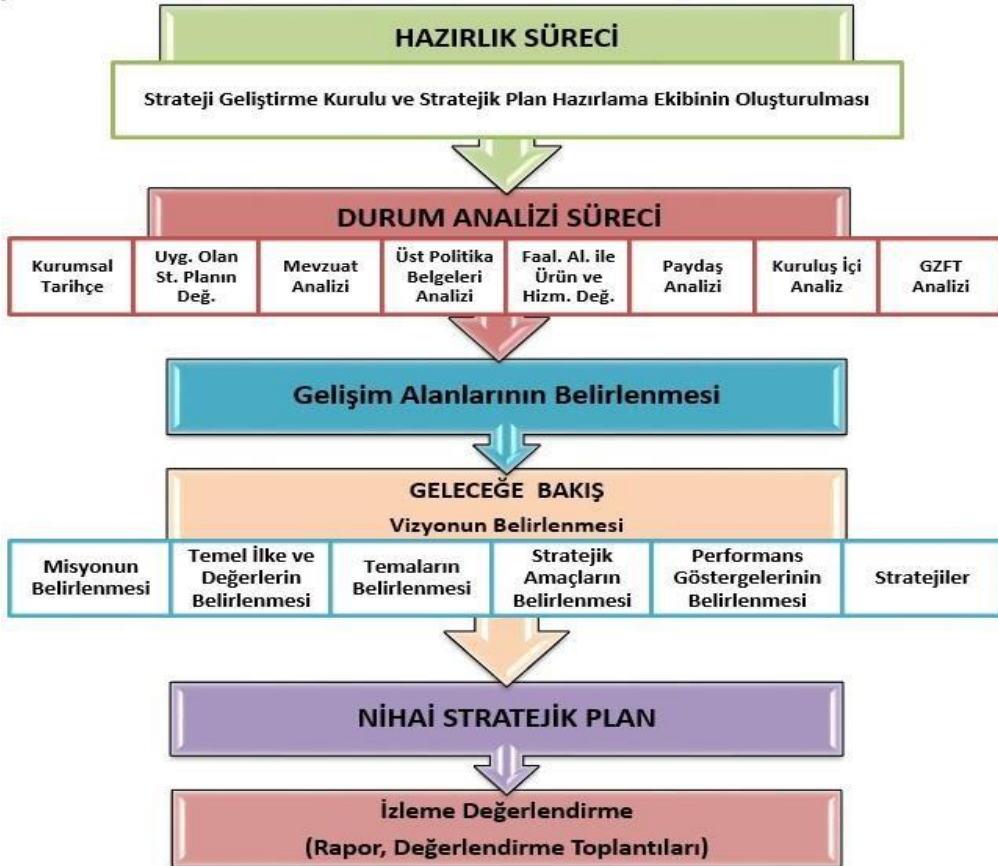
Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu

1.1. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şöhret GÜL	Okul Müdürü	Halime ÇINAR	Müdür Yard.
Alparslan KAPLAN	Müdür Başyardımcısı	Emine ARABACI	Öğretmen
Büşra KALAZ	Öğretmen	Diğdem OLCAR	Öğretmen
Arzu MECE	Öğretmen	Mustafa UYSAL	Öğretmen
Bülent DEMİRCAN	Okul Aile Birliği Baş.	Semra EVGİN	Veli

1.2. Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Plan Hazırlama Modeli



2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 06/07/2015 tarih ve 92302672-20- E.6967042 sayılı Valilik Onayı ile 2015 tarihinde Karabük Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla Karabük 5000 Evler Mevkiinde eğitim öğretim faaliyetlerine başlamıştır. İki senenin ardından kullanılan binanın deprem yönetmeliğine uygun olmayışından dolayı okulumuz, 2017-2018 eğitim öğretim yılını Safranbolu Şehit Murat Akdemir Anadolu İmam Hatip Lisesi binasının bir bölümünü kullanarak geçirmiştir. Kurulduğu tarihten itibaren iki farklı binada eğitim öğretim faaliyeti gerçekleştiren okulumuz, KARDEMİR A.Ş tarafından yapılan yeni binasına 2018-2019 eğitim öğretim yılında taşınmıştır. Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi adıyla yeni binasında 28 şubede 631 öğrenci ve 40 personel ile eğitim öğretime devam eden okulumuzun bünyesinde 8 şubeden oluşan İmam Hatip Ortaokulu da bulunmaktadır. Ayrıca okulumuzda 88 yatılı öğrenci kontenjanına sahip pansiyonumuz da bulunmaktadır.

Okulumuz 3 blok olarak 32 derslikten oluşmaktadır. Okul binamızın 1 bölümü (4 derslik ve bölümleri) Şehit Ercan Hırçın Ortaokulu Müdürlüğüne tahsis edilmiştir.

2020 - 2021 eğitim öğretim yılı ile birlikte okulumuz, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler Projesi Uygulayan okul haline dönüşmüştür. Okulumuz hem merkezi hem de yerel yerleştirme ile öğrenci kabul etmektedir. Bununla birlikte okulumuz, mesleki bilgi ve becerileri kazandırmak için çeşitli faaliyetler, etkinlikler ve projeler de uygulayarak eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Deęerlendirmesi

Okulumuz Kardemir Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün 2019 - 2023 Stratejik Planı; “Eğitim Öğretime Erişimin Artırılması, Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması ve Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” temalarını içermektedir. Her temada 1 amaç belirlenmiştir. 1. amaçta 1 hedef, 2. amaçta 2 hedef ve 3. amaçta da 2 hedef olmak üzere toplam 3 amaç ve 5 hedef belirlenmiştir. Planda yer alan hedefleri gerçekleştirmek için belirlenen tedbir ve stratejilerin hemen hemen hepsi uygulanmıştır. Plan dönemi tamamlanmamış olmasına rağmen performans göstergelerinin büyük çoğunluğunda 2019 yılı hedeflerine ulaşıldığı görülmektedir.

2019-2023 Stratejik plan döneminde “Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Erişim” teması kapsamındaki hedefte “okullaşma oranlarının artırılması, devamsızlık oranlarının, hayat boyu öğrenmeye katılım” ve benzeri göstergeler yer almaktadır. “Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılması” teması kapsamındaki hedeflerde “çevre bilincinin artırılması, öğrenci başına okunan kitap sayısı , merkezi sistem sınavlarındaki başarı, ulusal ve uluslararası çalışmalara katılım düzeyleri, yabancı dil becerileri, öğrenci ödüllendirilme ve disiplin düzeyleri” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. “Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi” teması kapsamındaki hedeflerde “derslik başına düşen öğrenci sayısı, insan kaynaklarının eğitimi, okullarda teknolojik olanakları geliştirme” ve benzeri göstergelere yer verilmiştir. Plandaki hedefler, paydaşlarla yapılan görüşmelerden ortaya çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımızdaki hedefler önceki plan dönemine benzer olarak paydaşlarımızın beklentileri, kurumumuzun faaliyet alanları, ihtiyaçlar ve gelişim alanları ile MEB politikaları, İl Milli Eğitim Müdürlüğünün hedefleri ile birlikte analiz edilerek belirlenmiştir. Bu analiz sonucunda belirlediğimiz hedeflerle, önceki plan dönemindeki hedefler benzerlik göstermektedir. Fakat gerek paydaşlarımızın beklentilerinin üst düzeyde olması, gerek beklentilerin çeşitliliği ve sayısı, gerekse içinde bulunduğumuz dönemin hassasiyetine binaen Müdürlüğümüz 2024-2028 döneminde vizyonunu geniş bir bakış açısıyla belirlemiştir. Bu nedenle her ne kadar benzer nitelikte hedefler belirlenmiş olsa da çeşitlilik ve sayı itibarıyla 2024-2028 Stratejik Plan dönemi hedefleri, önceki plan dönemi hedeflerinden farklılık göstermektedir.

C. Mevzuat Analizi

Kardemir Kız Anadolu Anadolu İmam Hatip Lisesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme-değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003/23.01.2008-5728 ve ekli maddeleri657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği04.12.2012/202358 Sayılı İl İlçe MEM’nün Teşkilatlanması 43 Nolu Genelge26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetki alanının genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci ve velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmaları yerine “güncelleme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">9. Madde,41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2023-2025 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Plan Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2023 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2023 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2022/21 sayılı Genelge, 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024- 2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma- Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtım3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

F. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Paydaşların Tespiti Paydaş Tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz	√	
Personelimiz	√	
İl Müftülüğü		√
İl Emniyet Amirliği		√
İl Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Ozel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaşların önceliklendirilmesi; Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen Paydaş Etki/Önem Matrisi tablosundan (Tablo 7) yararlanılmıştır.

Paydaşların Önceliklendirilmesi

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Karabük İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√	5	5	5
Okul Müdürümüz	√		5	5	5
Öğretmenlerimiz	√		5	5	5
Öğrencilerimiz	√		5	5	5
Velilerimiz	√		5	5	5
Personelimiz	√		5	5	5
İl Müftülüğü		√	4	4	4
İl Emniyet Amirliği		√	3	3	3
İl Toplum Sağlığı Merkezi		√	3	3	3
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√	5	5	5
Diğer Eğitim Kurumları		√	2	2	2
Ozel Sektör		√	2	2	2
Sivil Toplum Kuruluşları		√	2	2	2
İl Belediye Başkanlığı		√	3	3	3
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√	2	2	2
Önem Derecesi: 1, 2, 3 gözet; 4,5 birlikte çalış					
Etki Derecesi: 1, 2, 3 İzle; 4, 5 bilgilendir					
Önceliği: 5= Tam; 4=Çok; 3=Orta; 2=Az; 1=Hiç					

Paydaşların Değerlendirilmesi

Paydaş Analizi kapsamında Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; okulumuzun sunduğu ürün/hizmetlerinin hangi paydaşlarla ilgili olduğu, paydaşların ürün/hizmetlere ne şekilde etki ettiği ve paydaş beklentilerinin neler olduğu gibi durumları değerlendirerek Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi hazırlamıştır

Paydaş-Ürün/Hizmet Matrisi

	Ürün/Hizmet Numarası	İl MEM	Okul Müdürümüz	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Personel	İl Müftülüğü	İl Emniyet Amirliği	İl Toplum Sağlığı Merkezi	OAB, Mez. Drn., Anneler Birl.	Diğer Eğitim Kurumları	Özel Sektör	Sivil Toplum Kuruluşları	İl Belediye Başkanlığı	Diğer Kurum ve Kuruluşlar	
A -Eğitim Öğretim Faaliyetleri	1		√	√	√												
	2		√	√	√												
	3		√	√	√	√											
	4		√	√	√	√											
	5		√	√	√	√									√		
	6		√	√	√	√											
	7		√	√	√	√											
	8		√	√	√	√											
B-Strateji Geliştirme, Ar-Ge Faaliyetleri	1		√	√			√										
	2		√	√													
	3		√	√													
	4		√	√													
	5		√	√													
	6		√	√													
C-İnsan Kaynakları Gelişimi	1	√	√	√			√										
	2	√	√	√			√										
	3	√	√	√			√										
D-Fiziki ve Mali Destek	1		√	√	√		√		√								
	2		√	√	√												
	3		√	√													
	4		√	√	√		√										
	5		√	√	√		√		√	√					√		
	6		√	√			√										
	7		√	√			√										
	8		√	√	√		√		√	√							
E-Denetim ve Rehberlik	1	√	√	√			√										
	2	√	√	√													
	3	√	√	√			√										
F-Halkla İlişkiler	1		√	√		√											
	2	√	√	√							√						
	3		√	√		√		√									
	4		√	√	√	√											

Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

Stratejik Plan “Durum Analizi” çalışmaları kapsamında paydaşlarımızla bir dizi çalışma yapılarak dilek, öneri ve beklentileri alınmıştır. İl Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticileri, diğer eğitim kurumlarının yöneticileri gibi dış paydaşlarımızdan mülakat yöntemiyle; öğrenci, öğretmen, veli, yönetici ve personelden oluşan iç paydaşlarımızdan ise toplantı ve anket yöntemleri ile görüşleri alınmıştır.

Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar

Paydaş Adı	Yöntem	Sorumlu	Çalışma Tarihi	Değerlendirme Sorumlusu
İl MEM Yöneticileri	Mülakat, Toplantı	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	22.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Diğer Eğitim Kurumu Yöneticileri	Mülakat	Strateji Geliştirme Kurulu Bşk.	22.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğretmenlerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	15.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Öğrencilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	15.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Velilerimiz	Anket	S. P. Hazırlama Ekibi	15.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Personelimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	15.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi
Yöneticilerimiz	Anket, Toplantı	S. P. Hazırlama Ekibi	15.04.2024	S. P. Hazırlama Ekibi

ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET VERİLERİ

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Okulda kendimi güvende hissediyorum.	19%	48%	23%	4%	6%
Okul temiz ve hijyeniktir.	8%	39%	33%	13%	7%
Okulun fiziki koşulları yeterlidir.	15%	37%	30%	9%	8%
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar	22%	49%	22%	4%	3%
Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacaktır.	23%	36%	25%	11%	5%
Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim	28%	43%	23%	4%	2%
Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	20%	44%	27%	4%	4%
Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum	26%	46%	20%	6%	4%
Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterlidir	44%	18%	28%	5%	5%
Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	12%	39%	29%	11%	9%
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunar	11%	30%	30%	15%	14%
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	7%	22%	29%	19%	23%
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar	15%	42%	19%	14%	10%
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	22%	46%	23%	6%	3%
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	13%	39%	29%	9%	10%
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum	17%	31%	22%	16%	14%
Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	9%	26%	32%	14%	19%
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	5%	31%	27%	20%	17%
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	3%	19%	37%	19%	22%
DYK'ları yeterli buluyorum	7%	26%	46%	10%	11%

VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET VERİLERİ

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	18%	46%	29%	2%	5%
Okulda eğitim ve öğretim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	11%	42%	27%	4%	16%
Okul temiz ve hijyeniktir.	17%	59%	16%	3%	5%
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için önlemleri alır.	25%	41%	21%	7%	6%
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	21%	55%	19%	1%	4%
Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	20%	54%	16%	5%	5%
Okul, çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	18%	52%	20%	3%	7%
Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik ediyor.	27%	53%	13%	4%	3%
Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	12%	49%	28%	3%	8%
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	16%	40%	23%	9%	12%
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar	12%	45%	27%	6%	10%
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	21%	52%	10%	5%	12%
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	14%	46%	28%	5%	7%
Okulda velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	5%	37%	29%	10%	19%
Okul çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar	13%	47%	22%	6%	12%
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	12%	44%	23%	6%	15%
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	18%	44%	18%	4%	16%
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum	11%	41%	30%	6%	9%
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım	42%	45%	7%	0%	6%
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	53%	43%	4%	0%	0%
Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım	67%	29%	4%	0%	0%
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	48%	44%	6%	1%	1%

ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRME ANKET VERİLERİ

	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum	45%	33%	22%	0%	0%
Okulda eğitim ve öğretim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	15%	59%	14%	4%	8%
Okul temiz ve hijyeniktir.	48%	41%	11%	0%	0%
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için önlemleri alır.	19%	66%	15%	0%	0%
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	18%	70%	12%	0%	0%
Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	29%	53%	12%	3%	3%
Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	23%	56%	14%	4%	3%
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	22%	55%	15%	0%	8%
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var	32%	57%	11%	0%	0%
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	37%	52%	11%	0%	0%
Okulumuzun farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	22%	60%	14%	0%	4%
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	25%	68%	7%	0%	0%
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	21%	45%	24%	3%	7%
Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım	37%	55%	0%	0%	8%
Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	41%	52%	7%	0%	0%
Takım ruhumuz ve moralimiz yüksektir.	26%	55%	15%	0%	4%
Okulumuza aidiyet hissediyorum.	40%	41%	11%	4%	4%

G. Kuruluş İçi Analiz

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Okul Yönetici Sayısı

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	1	3
Mevcut	1	1	3

Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları

SIRA	ÖĞRENCİ-ÖĞRETMEN-DERSLİK BİLGİLERİ	SAYI
1	Öğrenci Sayısı	631
2	Öğretmen Sayısı	36
3	Derslik Sayısı	28
4	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23

Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Bilişim Teknolojileri	1	0	1
2	Biyoloji	2	2	0
3	Coğrafya	2	2	0
4	İ.H.L. Meslek dersleri	8	4	4
5	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	2	1	1
6	Rehberlik	2	2	0
7	Görsel Sanatlar	0	0	0
8	Arapça	3	2	1
9	Teknoloji Tasarım	1	0	1
10	Okul Öncesi	0	0	0
11	Sosyal Bilgiler	1	1	0
12	Matematik	6	5	1
13	Beden Eğitimi	2	1	1
14	Türkçe	2	2	0
15	Tarih	3	3	0
16	Müzik	0	0	0
17	İlköğretim Matematik	2	1	1
18	Kimya	2	1	1
19	İngilizce	6	3	3
20	Türk Dili ve Edebiyatı	5	5	0
21	Fen Bilimleri/ Fen ve Teknoloji	2	1	1
22	Felsefe	1	1	0
23	Fizik	2	0	2
TOPLAM		55	37	18

Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı

Sıra	Branş	Norm	Mevcut	İhtiyaç
1	Memur	2	1	1
2	Hizmetli	1	1	0
3	Aşçı	3	3	0

Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan, kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

Personelimiz, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün düzenlediği hizmet içi eğitim faaliyetlerine eksiksiz katılım sağlamaktadır. Ayrıca sene başı öğretmenler kurul toplantısında personelimizin ihtiyaçları görüşülerek, mesleki yeterliliğin artırılması amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetleri talep edilmektedir. Kurumumuzda ortaya çıkan anlık ihtiyaçların giderilmesi için önceden tedbir alınmaktadır. Daha nitelikli ve kapsamlı ihtiyaçların giderilmesi için proje tabanlı sorun çözme yöntemleri kullanılmaktadır.

Ayrıca okulumuzda; farklı alanlarda sosyal kulüpler faaliyet göstermektedir. Birçok proje yürütülmekte ulusal ve uluslararası eğitim olanaklarının birçoğu kurumsal olarak uygulanmaktadır.

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planının hazırlık çalışmaları, çalışma takvimine uygun olarak başlatılmıştır ve sistematik olarak devam ettirilmektedir. Personelimiz, stratejik yönetim süreci hakkında yeterli bilgi birikimine sahiptir. Bu durum stratejik plan hazırlama çalışmalarının sahiplenilmesine ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesine olanak sunmaktadır.

Fiziki Kaynak Analizi

Okul Binasının Fiziki Durumu

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yeter siz)
1	Hizmet Binası	1	yeterli
2	Öğretmenler Odası	1	yeterli
3	Spor Salonu	0	-----
4	Kütüphane	2	yeterli
5	İhata Duvarı	1	-----
6	Güvenlik Kamerası Sayısı	60	yeterli
7	Yemekhane	1	yeterli
8	Çok Amaçlı Salon	1	yeterli
9	Müzik Atölyesi	1	yeterli
10	El Sanatları Atölyesi	1	yeterli
11	Zeka Oyunları Odası	1	yeterli
12	Fen Bilimleri Atölyesi	1	yeterli

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
Etkileşimli akıllı tahta sayısı	48
İnternet altyapısı	var
Bilgisayar/bilişim teknolojileri sınıfı/laboratuvarı sayısı	0
Fotokopi makinesi sayısı	2
DYS kullanımı	var
Bilişim Teknolojileri/Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmeni sayısı	0
SMS bilgilendirme sistemi kullanımı	var
MEB tarafından sağlanan resmi internet sitesinin kullanımı	var
Resmi elektronik posta adresinin kullanımı	var

Mali Kaynak Analizi

Tahmini Kaynaklar (TL)

Müdürlüğümüzün başlıca finans kaynaklarını; bakanlığımızın bütçesinden ayrılan pay ve okul kantin gelirleri oluşturmaktadır. 2022 ve 2023 yılları bütçe miktarları kıyaslama yapılarak 2024 yılı öngörülen bütçe miktarı oluşturulmuştur.

KAYNAKLAR	Planın 1. yılı	Planın 2. yılı	Planın 3. yılı	Planın 4. yılı	Planın 5. yılı	Toplam Kaynak
Bütçe Dışı Fonlar (Okul Aile Birliği)	10.950,00	12.000,00	13.000,00	14.000,00	15.000,00	64.950,00
Kira Gelirleri (Kantin)	72.950,00	80.750,00	89.250,00	97.750,00	106.250,00	446.950,00
TOPLAM	83.900,00	92.750,00	102.250,00	111.750,00	121.250,00	511.900,00

Çevre Analizi (PESTLE)

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı 2024–2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun bulunduğu bölge şehrimizin okullar bölgesi olarak adlandırıldığı yerde bulunmakta olup okulumuzun yeri merkezi nezih bir konumda yer almaktadır. Öğrencilerimizin ekonomik durumları, şehrin genel sosyo ekonomik yapısını yansıtmaktadır.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Okulumuz pansiyonlu bir okul olduğu için ilçelerden ve çevre şehirlerden öğrencileri de barındırmaktadır. Büyük çaplı olmada da bu durum bireylerin uyum problemlerini beraberinde getirebilmektedir.</p>	<p>Öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanmaları açısından herhangi bir sorun tespit edilememiştir.</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Okulumuz pansiyonlu bir okul olup merkez ilçelerden ve komsu illerden de öğrenci kabul etmektedir. Okulumuzda yabancı uyruklu öğrenciler de bulunmaktadır. Bahsettiğimiz bu yapı herhangi bir problem teşkil etmemekte öğrencilerin farklılıkları tanınmasına vesile olmaktadır.</p>	

H. GZFT Analizi

GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p>Okulumuz öğrencilerinin kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlere istekli olmaları</p> <p>Sorumlu dersi olan öğrenci sayısının yok denecek kadar az olması.</p> <p>Öğrenci devamsızlık oranlarının yüksek olmayışı</p> <p>Okulumuzda şiddet olayların olmayışı</p> <p>Ders dışı eğitim faaliyetlerin yapılması</p> <p>Okulun atmosferine uygun olarak oluşan öğrenci profilinin kabul görmesi</p> <p>Öğretmen sirkülasyonunun fazla olmaması.</p> <p>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısının istenen seviyede olması</p> <p>Okulumuz rehberlik çalışmalarının etkin olması</p> <p>Öğretmenlerimizin okulu sahiplenmesi</p> <p>Öğretmenlerimizin okul gelişimi için proje üretme gayreti içinde olmaları</p> <p>Ekip ruhu içinde hareket edebiliyor olmamız</p> <p>Hizmetli personelin okulu sahiplenmeleri</p>	<p>Öğrencilerimizin mesleki farkındalık konusunda yetersiz olmaları</p> <p>Öğrencilerimizin Akademik Başarılarının ve Yükseköğrenime yaklaşımlarının istenilen düzeyde olmaması.</p> <p>Öğrencilerimizin bir kısmının ailelerinde gördükleri ilgi ve destek ve yönlendirmenin eksik olması</p> <p>Yardımcı Personel olarak çalışan sayısının az olması ve hafta sonu mesai saatlerinin ayarlanması</p> <p>Okulumuzda güvenlik görevlisinin bulunmayışı</p> <p>Bazı velilerin okulla olan işbirliğine karşı ilgisiz olması</p> <p>Okuldaki etkinliklere istenilen düzeyde katılım sağlanmaması</p> <p>Sosyo-kültürel olarak zayıf durumda olan öğrencilerin var olması</p> <p>Okul binamızdaki çeşitli eksiklerin olması</p> <p>Kapalı spor salonunun olmaması</p>	<p>Milli Eğitim Bakanlığı ve devletimizin İmam-Hatip okullarına verdiği destek</p> <p>Okulumuzun pansiyonlu olması nedeniyle ödenek yönünden sıkıntı çekmemesi</p> <p>Kardemir gibi çeşitli paydaş, STK ve velilerimizin okula destek olması</p> <p>Okul aile birliğinin okul yönetimiyle uyumlu çalışması</p> <p>İlimizde Üniversite olması ve çeşitli birimleri ile işbirliği yapma imkânı olması</p> <p>Düzenlenebilir bir okul bahçemizin bulunması</p> <p>Okulumuza sınavla da öğrenci alınması</p>	<p>Öğrenci ve velilerin İmam-Hatip okullarına karşı yanlış algıya sahip olmaları</p> <p>Öğrenci ve velilerimizden bir kısmının maddi durumlarının genel olarak yetersiz olması</p> <p>Okulu çevreleyen ihata duvarlarının yetersiz oluşu</p>

<p>Pansiyonlu bir okul olmamız</p> <p>Okul binamızın kolay ulaşılabilir merkezi bir konumda olması</p> <p>Okulumuzun şehrin gürültülü ortamından uzak yerde bulunması</p> <p>Sınıf mevcutlarının ideal olması</p> <p>Güvenli okul ve okul çevresinin olması</p> <p>Eğitim için ayrılan bütçenin yeterli olması</p> <p>Öğretmen – Öğrenci - Veli diyalogunun iyi olması</p> <p>Öğretmenler arası iletişimin iyi olması</p> <p>Öğrenci disiplin sorunlarının diğer okullara göre az olması</p> <p>Okulumuzun merkezi konumda olup ulaşımının kolay olması</p>	<p>Okulun teknik alt yapı eksiklikleri</p> <p>Konferans salonunun standartlara uygun olmayıp, ihtiyacı karşılamaması</p> <p>Yeteri kadar sosyal alanın olmaması</p> <p>Binanın fiziksel yapısının özellikle pansiyon kısmında, kullanışlı olmaması</p> <p>Laboratuvar olmaması</p> <p>Mutfak teçhizatının eksik olması</p>		
---	--	--	--

İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve İhtiyaçlar

DURUM ANALIZI AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	Hedeflerin paydaş beklentilerini tam olarak ifade edecek şekilde ihtiyaçları karşılayacak sayıda olmaması	Hedeflerin, stratejik planda yer alan analizlerin tamamı değerlendirilerek içerik ve sayı bakımından iyi ifade edilmesi
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir.	<ul style="list-style-type: none">• Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
Okul İçi Analizi	<ul style="list-style-type: none">• Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir.• Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir.	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi

3. BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

A. Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

MİSYONUMUZ

Öz değerlerinden vazgeçmeden tüm zamanların bilgilerini taşıyabilecek karakter sahibi bireyler yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Zamanın gerçeklerinin farkında, değerlerini yaşamaktan ödün vermeyen gençlerle geleceği inşa eden bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Saygı
- 2) Sabır
- 4) Merhamet
- 6) Hakkın yanında olmak
- 7) Güvenilirlik
- 8) Özgür Birey
- 9) Birlikte Yaşama
- 10) Hakkı Tavsiye
- 11) Kalite
- 12) Orijinallik
- 13) Sevgi
- 14) Vefa
- 15) Takdir
- 16) Samimiyet

C. Stratejik Hedefler, Performans Göstergeleri, Stratejiler

Amaç 1 (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1 (H1.1) Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.1.1	Devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı	%7	%2	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.2	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	%3	%1	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.3	Örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	%0.5	%0	Öğretmenler Kurulu
PG 1.1.4	Okula kayıt olanların mezun olma oranı	%85	%100	Öğretmenler Kurulu

A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak								
H1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.1.1	%25	%7	%6	%5	%4	%3	%2	6 ay	6 ay
PG 1.1.2	%25	%3	%3	%2	%2	%1	%1	6 ay	6 ay
PG 1.1.3	%25	%0.5	0,5%	%0.5	%0.5	%0	%0	6 ay	6 ay
PG 1.1.4	%25	%85	%85	%85	%90	%95	%100	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Veli iletişim ve adres bilgilerine ulaşamaması								
Stratejiler	Hazırlanacak program doğrultusunda her öğrencimiz, her eğitim-öğretim yılında en az 1 kez ziyaret edilecek Veli paylaşım günleri düzenlenecek Okula gelmeyen öğrenci velisi her gün bilgilendirilecek.								
Maliyet Tahmini	5000								
Tespitler	Öğrencilerimizin okula devam ve okulu tamamlama durumlarında çok fazla bir olumsuzluk yaşanmamaktadır.								
İhtiyaçlar	Okul-Aile iş birliğinin geliştirilmesi Veli eğitimleri Devamsızlık oranlarının azaltılması								

Amaç 1 (A1) Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak

Hedef 1.2 (H1.2) Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 1.2.1	Bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyete katılan öğrenci oranı	%35	%55	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.2	Sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı	%20	%40	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.3	Yerel, ulusal ve uluslararası proje yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı	%1	%5	Öğretmenler Kurulu
PG 1.2.4	Üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%1	%5	Öğretmenler Kurulu

A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak								
H1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranını arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.2.1	%25	%35	%35	%40	%45	%50	%55	6 ay	6 ay
PG 1.2.2	%25	%20	%20	%25	%30	%35	%40	6 ay	6 ay
PG 1.2.3	%25	%1	%1	%2	%3	%4	%5	6 ay	6 ay
PG 1.2.4	%25	%1	%1	%2	%3	%4	%5	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Ders dışı eğitim faaliyetlerine genelde az sayıdaki gönüllü öğrencinin katılmak istemesi								
Stratejiler	Sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetler ve bu faaliyetlere katılan öğrenci sayısının artırılması noktada Halk Eğitim Müdürlüğünden destek istenecektir. Ayrıca okulumuz bünyesindeki geleneksel el sanatları ve müzik atölyesinin de aktif kullanılması teşvik edilecektir.								
Maliyet Tahmini	10.000,00								
Tespitler	Sosyal faaliyetlerde genelde belirli öğrenciler görev istemektedir. Ayrıca bazı öğrenci velileri, sosyal faaliyetlerin her birinin belirli maliyete sahip olacağı şeklinde yanlış kanıya sahiptir								
İhtiyaçlar	Her öğrencinin katılım sağlayabileceği şekilde sosyal faaliyetleri düzenlemek								

Amaç 2 (A2) Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.

Hedef 2.1 (H2.1) Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.1.1	Fen Bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	66	70	Öğretmenler Kurulu
PG 2.1.2	Sosyal Bilimler dersleri yıl sonu başarı puanı	74	78	Öğretmenler Kurulu
PG 2.1.3	Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	77	81	Öğretmenler Kurulu
PG 2.1.4	Kuran-ı Kerim dersi yıl sonu başarı puanı	82	86	Öğretmenler Kurulu
PG 2.1.5	Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	5	9	Öğretmenler Kurulu

A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlamak								
H2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.1.1	%20	66	66	67	68	69	70	6 ay	6 ay
PG 2.1.2	%20	74	74	75	76	77	78	6 ay	6 ay
PG 2.1.3	%20	77	77	78	79	80	81	6 ay	6 ay
PG 2.1.4	%20	82	82	83	84	85	86	6 ay	6 ay
PG 2.1.5	%20	5	5	6	7	8	9	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Akademik olarak öğrenci takibi çalışmalarında öğrencilerin çalışmaları başladıklarındaki disiplini sağlayamamaları								
Stratejiler	Öğrenci rehberliği, danışan danışman öğretmen çalışmaları kapsamında öğretmenlerin öğrencileri takip etmesi ve sürecin veli-öğrenci-öğretmen şeklinde yönetilmesi								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Öğrencilerin bireysel olarak takip edilmesi öğretmen için ayrıca bir zaman ayırmasını gerektirmektedir.								
İhtiyaçlar	Öğrenci rehberliği eğitimleri								

Amaç 2 (A2) Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlanacaktır.

Hedef 2.2 (H2.2) Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.2.1	Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%43,24	%60	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.2	Tercih danışmanlığı faaliyetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	30	60	Rehberlik Servisi
PG 2.2.3	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında TYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	0	8	Öğretmenler Kurulu
PG 2.2.4	Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	0	8	Öğretmenler Kurulu

A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlamak								
H2.1	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1	%25	%43,24	%47	%50	%54	%57	%60	6 ay	6 ay
PG 2.2.2	%25	30	37	43	48	54	60	6 ay	6 ay
PG 2.2.3	%25	0	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
PG 2.2.4	%25	0	1	2	3	4	5	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Akademik olarak öğrenci takibi çalışmalarında öğrencilerin çalışmaları başladıklarındaki disiplini sağlayamamaları								
Stratejiler	Danışan danışman öğretmen çalışmaları kapsamında tüm sınavlı grupların rehberlik servisi ve sorumlu öğretmenler tarafından takip edilmesi ile hedefe ulaşılması amaçlanmaktadır. Ayrıca sınava hazırlık noktasında okulda kamp gibi, uygulama sınavları gibi çalışmaların yapılması .Öğrenci motivasyon seminerlerinin düzenlenmesi								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Sınava hazırlık gruplarının zaman zaman motivasyonları ve çalışma disiplinini kaybettiği tespit edilmiştir								
İhtiyaçlar	Öğrencilere yönelik test çözme teknikleri gibi konularda eğitim verilmesi								

Amaç 2 (A2) Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.

Hedef 2.3 (H2.3) Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabacaktır.

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 2.3.1	Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	2	4	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.2	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	77	81	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.3	Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı	%1	%3	Öğretmenler Kurulu
PG 2.3.4	Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	2	4	Öğretmenler Kurulu

A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmalarını sağlamak								
H2.1	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedef e Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 2.2.1	%25	2	2	3	3	4	4	6 ay	6 ay
PG 2.2.2	%25	77	77	78	79	80	81	6 ay	6 ay
PG 2.2.3	%25	%1	%1	%2	%2	%3	%3	6 ay	6 ay
PG 2.2.4	%25	2	2	3	3	4	4	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Öğrencilerin dil öğrenme konusundaki geçmişten gelen önyargıları Proje eğitimlerine katılımın istenilen düzeyde olmaması								
Stratejiler	Yabancı dilin önemi ile ilgili olarak okulda Üç Lisan ve İnsan projesi yürütülecek. Ayrıca bu konuda e Tiwinning projeleri yapılacak. Ulusal ve uluslararası projelere katılım noktasında seminer çalışmaları yapılacak.								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Okulda yürütülecek çalışma yıldan yıla güncellenerek, yeni bir şeyler katılarak öğrenciye sunulduğunda daha dikkat çekici olmaktadır. Ayrıca projelerin hazırlık sürecinin uzun ve zahmetli olması nedeniyle her öğretmenin bu sürece dahil olmama gibi durumu ortaya çıkarmaktadır. Bu kapsamda görev alacak öğretmenlerin teşvik ve takdir edilmesi uygun olacaktır.								
İhtiyaçlar	Proje Yazma Eğitimleri								

Amaç 3 (A3) Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek

Hedef

3.1 Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlamak
(H3.1)

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.1.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	4	8	Okul Yönetimi
PG 3.1.2	Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%70	%90	Okul Yönetimi
PG 3.1.3	Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	5	1	Okul Yönetimi

A3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek								
H3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	%30	4	4	5	6	7	8	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	%40	%70	%70	%75	%80	%85	%90	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	%30	5	5	4	3	2	1	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Asansör, etkileşimli tahta, güvenlik kamerası vb unsurların bozulma ihtimali ve bunların ciddi bir maliyetinin olması. Ayrıca pansiyon bölümünün okulun içinde yer alması.								
Stratejiler	Okul binasının çatısının açık olmasından dolayı tadilat ve onarımı için gerekli girişimler yapılacak Okul yangın güvenlik sistemi araçlarının bakım, onarım ve güncellemeleri yapılacak . Ayrıca okula yeni atölye birimlerinin kazandırılması konusunda çalışmalar yapılacak. Binanın ve birimlerin temizliği ile ilgili olarak takip çizelgeleri oluşturulacak ve süreç yakından takip edilecek.								
Maliyet Tahmini	250.000,00								
Tespitler	Okul binası yeni olmasına rağmen çatının yapısından dolayı su sızmaları yaşanmaktadır. Ayrıca yangın sistemin de onarım çalışmaları yapılacak olan işlerden biri olarak ifade edilebilir.								
İhtiyaçlar	İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği								

Amaç 3 (A3) Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek

Hedef

3.2 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir. (H3.2)

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.2.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	%70	%100	Okul Yönetimi
PG 3.122	Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%60	%90	Okul Yönetimi
PG 3.2.3	Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%20	%70	Okul Yönetimi

A3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek								
H3.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirmek								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1	%40	%70	%70	%80	%90	%100	%100	6 ay	6 ay
PG 3.1.2	%30	%60	%60	%70	%80	%90	%100	6 ay	6 ay
PG 3.1.3	%30	%20	%30	%40	%50	%60	%70	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Eğitim faaliyetlerine çoğunlukla az sayıdaki gönüllü öğretmenin katılımı, eğitime katılacak öğretmenlerin görevlendirmelerinin çoğunlukla resen yapılması								
Stratejiler	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinden öğretmen ve yöneticilerin görüşleri alınacak Kurumsal kültürün oluşturulması için okul-aile ilişkilerinde etkin iş birliği yöntemleri geliştirilecektir								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Hizmet içi eğitim faaliyetleri çoğunlukla resen düzenlenmektedir Hizmet içi eğitim faaliyetleri ders saatlerinin dışında düzenlendiği için katılımcılarda isteksizliğe sebep olmaktadır.								
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi								

Amaç 3 (A3) Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek

Hedef Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için

3.3 okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir .

(H3.3)

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.3.1	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	%30	%40	Okul Yönetimi
PG 3.3.2	Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	230	320	Okul Yönetimi
PG 3.3.3	Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	400	600	Okul Yönetimi
PG 3.3.4	İlkyardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	30	40	Okul Yönetimi
PG 3.3.5	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	5	10	Okul Yönetimi

A3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek								
H3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.3.1	%20	%30	%32	%34	%36	%38	%40	6 ay	6 ay
PG 3.3.2	%20	230	240	260	280	300	320	6 ay	6 ay
PG 3.3.3	%20	400	400	450	500	550	600	6 ay	6 ay
PG 3.3.4	%20	30	32	34	36	38	40	6 ay	6 ay
PG 3.3.5	%20	5	6	7	8	9	10	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Zümre Öğretmenler Kurulu								
Riskler	Eğitim faaliyetlerine gönüllü öğrenci, öğretmen ve veli sayısının istenilen düzeyde olmaması								
Stratejiler	Eğitimlerin belli bir çalışma programı çerçevesinde yıl boyu devam edecek şekilde planlaması yapılacak süreçte hedefe ulaşmak için değerlendirmeler yapılacak.								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Öğrencilerin bireysel olarak takip edilmesi öğretmen için ayrıca bir zaman ayırmasını gerektirmektedir.								
İhtiyaçlar	Paydaş görüşlerinin değerlendirilmesi, iş birliğinin geliştirilmesi								

Amaç 3 (A3) Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek

Hedef 3.4. (H3.4) İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır

HEDEFE İLİŞKİN GÖSTERGELER				
Sıra	Gösterge	Mevcut (2023)	Hedef (2028)	Sorumlu Birim
PG 3.4.1	Elektrik tüketimi (kw)	780	700	Okul Yönetimi
PG 3.4.2	Su tüketim miktarı (m3)	2.000	1920	Okul Yönetimi
PG 3.4.3	Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	200.000	195.000	Okul Yönetimi

A3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirmek								
H3.3	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği okul sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	2023 (MEVCUT)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.4.1	%30	780	780	760	740	720	700	6 ay	6 ay
PG 3.4.2	%30	2.000	2.000	1980	1960	1940	1920	6 ay	6 ay
PG 3.4.3	%40	200.000	199.000	198.000	197.000	196.000	195.000	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Öğretmenler Kurulu								
İşb. Yap. Birim(ler)	Öğretmenler Kurulu, Öğrenciler , Çalışanlar								
Riskler	Tasarruf konusunda her bireyin aynı hassasiyetleri taşımaması								
Stratejiler	Kaynakların tasarruflu kullanılması konusunda öğrenci, öğretmen ve çalışanlara gerekli bilgilendirmeler yapılacak. Bu konuda yarışma vb okul içi farkındalık çalışmaları yapılacak								
Maliyet Tahmini	0								
Tespitler	Tasarruf konusunu sadece seminer, toplantı tarzı etkinliklerle sağlamak yeterli bilinci kazandırmak için yeterli olmamaktadır. Yarışmalar ve farklı uygulamalarla süreç desteklenmelidir.								
İhtiyaçlar	Öğrenci , öğretmen ve çalışan eğitimleri								

D. Maliyetlendirme

Tahmini Kaynaklar Analizinden yararlanılarak kurumumuzun 5 yıllık hedeflerine ulaşılabilmesi için planlanan faaliyetlerin Tahmini Maliyet Analizi yapılmıştır.

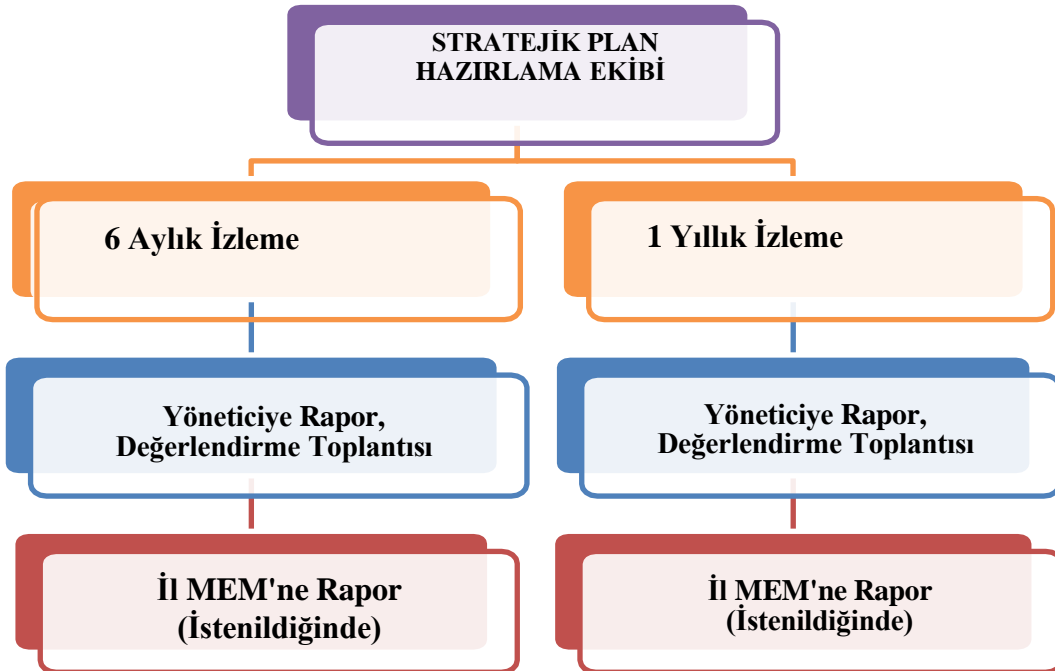
Tahmini Maliyetler (TL)

Hedefler	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
A1	15.000	17.000	19.000	21000	23.000	95.000
H1.1	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
H1.2	10.000	11.000	12.000	13.000	14.000	60.000
A2	0	0	0	0	0	0
H2.1	0	0	0	0	0	0
H2.2	0	0	0	0	0	0
H2.3	0	0	0	0	0	0
A3	250.000	0	0	0	0	250.000
H3.1	250.000	0	0	0	0	250.000
H3.2	0	0	0	0	0	0
H3.3	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	265.000	17.000	19.000	21.000	23.000	345.000

E. İzleme ve Değerlendirme

Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme sürecini ifade eden İzleme ve Değerlendirme Modeli hazırlanmıştır. Okulumuzun Stratejik Plan İzleme-Değerlendirme çalışmaları eğitim-öğretim yılı çalışma takvimi de dikkate alınarak 6 aylık ve 1 yıllık sürelerde gerçekleştirilecektir. 6 aylık sürelerde Okul Müdürüne rapor hazırlanacak ve değerlendirme toplantısı düzenlenecektir. İzleme-değerlendirme raporu, istenildiğinde İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir.

İzleme ve Değerlendirme Süreci



Strateji Geliştirme Kurulu

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	KURULDAKI GÖREVİ
1	Şöhret GUL	Okul Müdürü	Başkan
2	Alparslan KAPLAN	Müdür Başyardımcısı	Üye
3	Büşra KALAZ	Öğretmen	Üye
4	Arzu MECE	Öğretmen	Üye
5	Bülent DEMİRCAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Üye

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

SIRA	ADI-SOYADI	GÖREVİ	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Halime ÇINAR	Müdür Yardımcısı	Başkan
2	Emine ARABACI	Öğretmen	Üye
3	Diğdem OLCAR	Öğretmen	Üye
4	Mustafa UYSAL	Öğretmen	Üye
5	Semra EVGIN	Veli	Üye